

### 5.06 Przenoszenie koncesji na wydobywanie kopaliny ze złoża na rzecz innego podmiotu.

#### Nazwa usługi

Przeniesienie koncesji na wydobywanie kopaliny ze złoża na rzecz innego podmiotu

#### Odbiorca usługi

Podmiot, spełniający wymagania przewidziane przepisami o podejmowaniu działalności gospodarczej, ubiegający się o przeniesienie koncesji na wydobywanie kopaliny ze złoża na swoją rzecz.

#### Miejsce składania

- osobiście w punktach podawczych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26 (parter), ul. Skoczylasa 4 (parter - pokój 18), od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.30–15.00;
- za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie lub bezpośrednio na adres siedziby właściwego departamentu;
- drogą elektroniczną na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie: [Formularz ePuap](#)
- lub adres skrytki na ePUAP dla podmiotów publicznych: /umwm/skrytka

#### Wymagane dokumenty

Wniosek o przeniesienie koncesji powinien zawierać:

1. zgodę przedsiębiorcy, któremu została udzielona koncesja, na przeniesienie koncesji na rzecz podmiotu, który ubiega się o jej przeniesienie na swoją rzecz,
2. zgodę podmiotu, który ubiega się o przeniesienie koncesji na swoją rzecz, iż wyraża zgodę na przyjęcie wszystkich warunków określonych w koncesji,
3. posiadanie przez podmiot, który ubiega się o przeniesienie koncesji na swoją rzecz, prawa do korzystania z informacji geologicznej  
**załączniki:** dowody potwierdzające prawo do korzystania z informacji geologicznej, tj.: decyzja zatwierdzająca projekt robót geologicznych, umowa zawarta ze Skarbem Państwa o korzystanie z informacji geologicznej za wynagrodzeniem, decyzja udzielająca koncesji na poszukiwanie lub rozpoznawanie złoża,
4. wykazanie przez podmiot, który ubiega się o przeniesienie koncesji na swoją rzecz, iż jest w stanie spełnić wymagania związane z wykonywaniem zamierzonej działalności  
**załączniki:** dowody potwierdzające posiadanie przez wnioskodawcę środków (finansowych, technicznych) zapewniających prawidłowe wykonywanie działalności objętej koncesją, w szczególności: zaświadczenie Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach, zaświadczenie ZUS o niezaleganiu z opłatą składek, wyciągi z rachunków bankowych, umowy kredytowe (ich promesy), sprawozdania finansowe, wykaz posiadanych maszyn i urządzeń służących do eksploatacji kopaliny lub umowy najmu/dzierżawy w/w sprzętu itp.,
5. dowód utworzenia rachunku bankowego funduszu likwidacji zakładu górniczego i zgromadzenia na nim środków

finansowych w wysokości odpowiadającej środkom finansowym zgromadzonym przez dotychczasowego przedsiębiorcę,

6. umowę spółki cywilnej i jej ewentualne zmiany (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej),
7. pełnomocnictwo – jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa),
8. dowód wniesienia opłaty skarbowej za wydanie decyzji oraz za udzielone pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

## Opłaty

Opłata skarbową za wydanie decyzji: **10,00 zł** (jeżeli wnioskodawca nie jest zwolniony od opłaty skarbowej na podstawie art. 7 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).

Opłata skarbową za udzielone pełnomocnictwo: **17,00 zł** od każdego stosunku pełnomocnictwa za wyjątkiem dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii:

- poświadczonego notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów
- jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy o opłacie skarbowej,
- jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

## Numer konta

Opłaty należy wnieść na konto Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy Centrum Obsługi Podatnika albo gotówką w kasach urzędów dzielnic m.st. Warszawy lub w kasie Centrum Obsługi Podatnika (ul. Obozowa 57, 01-161 Warszawa).

21 1030 1508 0000 0005 5000 0070

## Uwagi

nie dotyczy

## KLAUZULA INFORMACYJNA:

Upzejmie informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Mazowieckiego.

Dane kontaktowe:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie

ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

tel. (22) 5979100, email: [urząd\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urząd_marszalkowski@mazovia.pl)

ePUAP: /umwm/esp

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl) lub korespondencyjnie, na adres Urzędu, z dopiskiem „inspektor ochrony danych”.

Pani/Pana dane osobowe:

- będą przetwarzane w związku z wypełnianiem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z art. 22 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze, w celu rozpatrzenia wniosku o przeniesienie koncesji na podstawie art. 36 ust. 1 Prawa geologicznego i górniczego,
- mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu,
- będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów o archiwizacji, dostępnych m.in. na stronie [www.mazovia.pl](http://www.mazovia.pl), w zakładce „Polityka prywatności”.

W granicach i na zasadach określonych w przepisach prawa przysługuje Pani/Panu:

- prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a niepodanie danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o przeniesienie koncesji.

Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa (jak np. adres e-mail i nr telefonu) są podawane dobrowolnie – na podstawie zgody rozumianej jako wyraźne działanie – brak ich podania skutkować może m.in. ograniczeniem form komunikacji. W zakresie tych danych przysługuje Pani/Panu również prawo żądania przeniesienia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak jej wycofanie pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

## Termin załatwienia sprawy przez urząd

Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego:

- organ administracji publicznej zobowiązany jest załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki,
- **sprawy wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego** załatwiane są nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wszczęcia postępowania (do ww. terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów doręczania z wykorzystaniem publicznej usługi hybrydowej, okresów zawieszenia postępowania, okresu trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu),
- **sprawy szczególnie skomplikowane** załatwiane są nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania (do ww. terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów doręczania z wykorzystaniem publicznej usługi hybrydowej, okresów zawieszenia postępowania, okresu trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu),
- o każdym przypadku niezakończona sprawy w terminie organ administracji publicznej jest obowiązany zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki, wskazując nowy termin załatwienia sprawy oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia.

## Sposób odwołania

Odwołanie od decyzji administracyjnej wnosi się do Ministra Klimatu i Środowiska, za pośrednictwem Marszałka Województwa Mazowieckiego, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

## Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze
- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej

## Sprawę prowadzi

Departament Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa

Wydział Geologii

ul. Ks. I. Kłopotowskiego 5, 03-718 Warszawa

tel. (022) 59 79 050, (022) 59 79 052

e-mail: [polityka.ekologiczna@mazovia.pl](mailto:polityka.ekologiczna@mazovia.pl)

## Linki

[Formularz ePuap](#)

## Dostępność cyfrowa

Informujemy, że w przypadku problemów z dostępnością dokumentów cyfrowych zamieszczonych w e-usłudze, urząd na życzenie odbiorcy udostępni odpowiednie dokumenty cyfrowe w innej formie.

---

### Pliki do pobrania:

[Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących osoby prawne.docx](#)

## Preview



Close

Rozmiar: 18.87 KB, DOCX

---

# Preview



Close

Rozmiar: 21.5 KB, DOCX

---