

5.55 Roczne sprawozdania o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami za lata 2010-2018 r.

Nazwa usługi

Roczne sprawozdania o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami za lata 2017-2018.

Odbiorca usługi

Zgodnie z art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 poz. 699 z późn. zm) (zwanej dalej ustawą o odpadach) roczne sprawozdania o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami sporządza:

1. Wytwórca obowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów
2. Prowadzący działalność polegającą na gospodarowaniu odpadami (z wyłączeniem prowadzącego odbieranie odpadów komunalnych) w zakresie:
 - zbierania odpadów
 - przetwarzania odpadów
3. Podmiot prowadzący działalność polegającą na wydobywaniu odpadów ze składowiska odpadów lub ze zwałowiska odpadów na podstawie zgody na wydobywanie odpadów lub decyzji zatwierdzającej instrukcję prowadzenia składowiska odpadów w fazie poeksploatacyjnej.

Miejsce składania

Sprawozdania można:

- przesłać pocztą na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie Departament Gospodarki Odpadami, Emisji i Pozwoleń Zintegrowanych,
al. Solidarności 61, 03-402 Warszawa

lub

- Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
- osobiście w punktach podawczych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26 (parter), ul. Skoczylasa 4 (parter - pokój 18), od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.30–15.00
- drogą elektroniczną na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie: [Formularz ePuap](#)
- lub adres skrytki na ePUAP dla podmiotów publicznych: /umwm/skrytka

Wymagane dokumenty

Wzory dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów:

- wzór karty przekazania odpadów;

- wzór karty ewidencji odpadów;
- wzór karty ewidencji odpadów niebezpiecznych;
- wzór karty ewidencji komunalnych osadów ściekowych;
- wzór karty ewidencji zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego;
- wzór karty ewidencji pojazdów wycofanych z eksploatacji;

określa rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz.1973).

Zgodnie z art. 237aa ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach, podmioty obowiązane przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy do sporządzenia i składania zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilości odpadów, o sposobach gospodarowania nimi oraz o instalacjach i urządzeniach służących do odzysku i unieszkodliwiania tych odpadów za rok 2017 i 2018 stosuje się przepisy dotychczasowe. Sprawozdania za lata 2017-2018 należy sporządzać na wzorach formularzy określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 249, poz.1674).

Podmioty zobowiązane do sporządzenia przedmiotowego sprawozdania wypełniają tylko te działy, które ich dotyczą.

NIE NALEŻY PRZESYŁAĆ NIEWYPEŁNIONYCH STRON SPRAWOZDANIA

Opłaty

Brak.

Numer konta

Nie dotyczy.

Uwagi

OBOWIĄZKI POSIADACZA ODPADÓW Z ZAKRESU PROWADZENIA EWIDENCJI

Posiadacz odpadów obowiązany jest do prowadzenia na bieżąco ich ilościowej i jakościowej ewidencji zgodnie z katalogiem odpadów (zgodnie z art. 66 ust. 1 ustawy o odpadach). Katalog określono w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 1923). W przypadku korzystania przez wytwórców odpadów ze wspólnego lokalu dopuszcza się przeniesienie odpowiedzialności za wytworzone odpady na rzecz jednego z nich lub na rzecz wynajmującego lokalem jeżeli podmiot ten zapewni postępowanie z przyjętymi odpadami w sposób zgodny z art. 28 ust. 1 ustawy o odpadach. Przeniesienie odpowiedzialności oznacza przeniesienie praw i obowiązków ciążących na wytwórcy odpadów i następuje pod warunkiem zawarcia umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Sprzedawca odpadów i pośrednik w obrocie odpadami niebędący posiadaczami odpadów są obowiązani do prowadzenia na bieżąco ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów niebezpiecznych.

Na podstawie art. 66 ustawy o odpadach obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów nie dotyczy:

1. wytwórców:
 - odpadów komunalnych,
 - odpadów w postaci pojazdów wycofanych z eksploatacji, jeżeli pojazdy te zostały przekazane do przedsiębiorcy

prowadzącego stację demontażu lub przedsiębiorcy prowadzącego punkt zbierania pojazdów,

- osób fizycznych i jednostek organizacyjnych niebędących przedsiębiorcami, które wykorzystują odpady na potrzeby własne, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2016 r., poz. 93),
- podmiotów prowadzących działalność inną niż działalność gospodarcza w zakresie gospodarowania odpadami, które zbierają odpady opakowaniowe i odpady w postaci zużytych artykułów konsumpcyjnych, w tym zbieranie leków i opakowań po lekach przez apteki, przyjmowanie zużytych artykułów konsumpcyjnych w sklepach, systemy zbierania odpadów w szkołach, placówkach oświatowo-wychowawczych, urzędach i instytucjach (nieprofesjonalna działalność w zakresie zbierania odpadów),
- rodzajów odpadów lub ilości odpadów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów (Dz. U. z 2015 r., poz. 1431)

EWIDENCJA UPROSZCZONA

Zgodnie z art. 71 ustawy o odpadach uproszczoną ewidencję odpadów z zastosowaniem jedynie karty przekazania odpadów prowadzą podmioty, które:

- wytwarzają odpady niebezpieczne w ilości do 100 kg rocznie,
- wytwarzają odpady inne niż niebezpieczne, niebędące odpadami komunalnymi w ilości do 5 ton rocznie,
- transportujący odpady wykonujący wyłącznie usługę transportu odpadów, władający powierzchnią ziemi, na której komunalne osady ściekowe są stosowane:
 - w rolnictwie, rozumianym jako uprawa wszystkich płodów rolnych wprowadzanych do obrotu handlowego, włączając w to uprawy przeznaczone do produkcji pasz,
 - do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu,
 - do uprawy roślin nieprzeznaczonych do spożycia i do produkcji pasz.

UWAGA!!! Prowadzenie uproszczonej ewidencji odpadów nie zwalnia z obowiązku przekazania marszałkowi województwa zbiorczego zestawienia danych o odpadach.

RODZAJE I ILOŚCI ODPADÓW DLA KTÓRYCH NIE MA OBOWIĄZKU PROWADZENIA EWIDENCJI

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów (Dz. U. z 2015 r., poz. 1431)

Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Ilość odpadów [Mg]/rok
1	Odpadowa masa roślinna	02 01 03	bez ograniczeń
2	Odchody zwierzęce	02 01 06	bez ograniczeń
3	Odpady kory i korka	03 01 01	do 10
4	Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01	03 01 05	do 10

	04		
5	Odpadowy toner drukarski inny niż wymieniony w 08 03 17	08 03 18	do 0,1
6	Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 02 02	15 02 03	do 0,1
7	Zużyte urządzenie inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	do 0,005
8	Elementy usunięte z innych urządzeń inne niż wymienione w 16 02 15	16 02 16	do 0,005
9	Baterie alkaliczne (z wyłączeniem 16 06 03)	16 06 04	do 0,005
10	Inne baterie i akumulatory	16 06 05	do 0,005
11	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	do 5
12	Gruz ceglany	17 01 02	do 5
13	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03	do 5
14	Drewno	17 02 01	do 5
15	Szkło	17 02 02	do 5
16	Tworzywa sztuczne	17 02 03	do 5
17	Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03	17 05 04	do 5
18	Materiały budowlane zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01	17 08 02	do 5

KARY

Zgodnie z art. 180 oraz 180a ustawy o odpadach - kto wbrew obowiązkowi nie prowadzi ewidencji odpadów albo prowadzi tę ewidencję w sposób nieterminowy lub niezgodnie ze stanem rzeczywistym oraz nie składa sprawozdania, podlega karze grzywny.

Korekta sprawozdania:

Jeżeli z weryfikacji zbiorczych zestawień danych wynika, że informacje przekazane przez posiadacza odpadów są niezgodne ze stanem rzeczywistym, marszałek województwa wzywa na piśmie do korekty zbiorczego zestawienia danych. Niedokonanie korekty skutkuje uznaniem, że posiadacz odpadów nie wykonał obowiązku przekazania zbiorczego zestawienia danych.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Uprzejmi informujemy, że administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Mazowieckiego.

Dane kontaktowe:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie

ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

tel. (22) 5979100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl

ePUAP: /umwm/esp

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mazovia.pl.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z art. 237 aa ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) w celu realizacji przez Marszałka Województwa zadań związanych z prowadzeniem Wojewódzkiego Systemu Odpadowego.

Dane mogą być udostępnione:

- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- podmiotom świadczącym obsługę organizacyjno-administracyjną Urzędu.

Dane będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów dotyczących archiwizacji – dostępnych m.in. na stronie www.mazovia.pl, w zakładce „Polityka prywatności”.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienie skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Niepodanie danych uniemożliwi złożenie zestawienia.

Termin załatwienia sprawy przez urząd

Podmioty obowiązane do sporządzania sprawozdań składają je w terminie do 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy marszałkowi województwa właściwemu ze względu na miejsce wytwarzania, zbierania lub przetwarzania odpadów (zgodnie z art. 76 ust. 1 i 3 ustawy o odpadach).

W przypadku trwałego zaprzestania wykonywania działalności przedsiębiorca sporządza i składa sprawozdanie w terminie 7 dni od dnia zaprzestania wykonywania tej działalności.

Sposób odwołania

Nie dotyczy.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243, z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2016 r., poz. 93);
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 249, poz.1674);
5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923);
6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz.1973);
7. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów dla których

Sprawę prowadzi

Departament Gospodarki Odpadami, Emisji i Pozwoleń Zintegrowanych

Wydział Bazy Odpadowej i Informacji

Adres: 03-402 Warszawa;

al. Solidarności 61

tel. (+22) 59 79 481

fax (+22) 59 79 484

e-mail: gospodarka.odpadami@mazovia.pl

Linki

[Formularz ePuap](#)

Dostępność cyfrowa

Informujemy, że w przypadku problemów z dostępnością dokumentów cyfrowych zamieszczonych w e-usłudze, urząd na życzenie odbiorcy udostępni odpowiednie dokumenty cyfrowe w innej formie.

Pliki do pobrania:

[Formularz do sporządzania i przekazywania zbiorczego zestawienia danych o komunalnych osadach ściekowych](#)

Preview



Close

Rozmiar: 106.5 KB, DOC

[Formularz do sporządzania i przekazywania zbiorczego zestawienia danych](#)

Preview



Close

Rozmiar: 745 KB, DOC

Preview



Close

Rozmiar: 17.94 KB, DOCX
